



Cirkevná základná škola sv. Jána Bosca v Lučenci, T. G. Masaryka 9, 984 01 Lučenec

---

Č.: CZŠ 008/009/2020

V Lučenci dňa 17. 9. 2020

## **Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania pre šk. rok 2020/2021**

*Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania pre školský rok 2020/2021 na obdobie mimoriadnej situácie upravuje dokument číslo CZŠ 007/009/2020 a riaditeľka školy ho vydáva na základe usmernení Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, aktuálne dokumentom **Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania v základných školách pre školský rok 2020/2021**, aktualizovaným dňa 16. 09. 2020, ktorého **cieľom** je stanoviť základné prevádzkové podmienky škôl po dobu trvania pandémie ochorenia COVID-19 pre potreby dodržiavania protiepidemiologických opatrení a odporúčaní.*

*V čase od **02. 09. 2020 do odvolania** sa škola riadi kapitolou Špeciálne usmernenie počas obdobia pri otvorení školského roku 2020/2021.*

***Dochádzka na vyučovanie je pre žiakov povinná.  
V čase od 02. 09. 2020 do odvolania je používanie rúšok v interiéri  
pre žiakov II. stupňa povinné,  
pre žiakov I. stupňa je používanie rúšok v interiéri odporúčané.***

***Telocvičňa sa do odvolania nepoužíva.***

**Škola počas obdobia od 02. 09. 2020 do odvolania nad rámec zelenej fázy:**

- neorganizuje hromadné otvorenie školského roku,
- neorganizuje svätú omšu v kostole,
- zabezpečuje pri vstupe do školy ranný filter (meranie teploty žiakov, vizuálnu kontrolu rúška na prekrytie horných dýchacích ciest vrátane nosa a úst a dezinfekciu rúk),
- odporúča žiakom prvého stupňa nosiť rúška, ostatní žiaci povinne nosia rúško všade vo vnútorných priestoroch základnej školy, vrátane svojej triedy v interných priestoroch školy,
- nariaďuje nepedagogickým zamestnancom školy nosiť rúško alebo ochranný štít v súlade s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR. Pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec nosí rúško alebo ochranný štít,

- organizuje výchovno-vzdelávacie aktivity tak, aby bolo možné časť dňa tráviť vonku, či už v areáli školy alebo mimo neho, a to podľa klimatických podmienok.,
- organizuje hodiny telesnej výchovy v exteriéri,
- nevyužíva telocvičňu a ostatné vnútorné priestory sa na šport do odvolania,
- zabezpečuje upratovanie a dezinfekciu toaliet minimálne 3x denne a podľa potreby,
- zabezpečuje dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci, pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci školy nachádzajú, najmenej raz denne,
- zabezpečuje dezinfekciu dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, minimálne 2x denne a podľa potreby (napr. kľučky dverí),
- nepovoľuje vstup cudzím osobám do priestorov školy, vstup je možný len s výnimkou potvrdenou riaditeľkou školy a čestným prehlásením o bezinfekčnosti danej osoby,
- na komunikáciu externých osôb so školou počas úradných hodín sa používa dištančný spôsob komunikácie (písomný, telefonický, mailový a pod.), prezenčný spôsob komunikácie je možný len so súhlasom riaditeľky školy za vyššie uvedených podmienok,
- škola zabezpečí dostatočné množstvo čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a zabezpečí protiepidemiologickú starostlivosť v súlade s nariadením ministerstva školstva a RÚVZ.

### **Priebeh a organizácia príchodu žiakov do školy**

- Ráno je povereným zamestnancom zabezpečený ranný zdravotný filter (meranie teploty žiakov bezdotykovým teplomerom pri vstupe areálu školy, vizuálna kontrola rúška a dezinfekcia rúk).
- Žiaci jednotlivých tried vstupujú v určenom čase do budovy určenými vchodmi.
- Pri nástupe žiaka po absencii, ktorá trvala 3 dni a viac (vrátane dní pracovného voľna a dní pracovného pokoja) predloží zákonným zástupcom podpísaný Zdravotný dotazník a vyhlásenie zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka. Bez uvedeného podpísaného dotazníka nie je žiakovi umožnený vstup do školy.

### **Odchod žiakov**

- Tí žiaci, ktorí nepôjdu na obed a neostávajú v družine, bezodkladne opustia priestory areálu školy čo najskôr po vyučovaní.
- Tí žiaci, ktorí neostávajú v družine, bezodkladne opustia priestory areálu školy čo najskôr po obede.
- Žiak odchádza domov sám, alebo v doprovide člena rodiny, s ktorým žije v spoločnej domácnosti. O tejto skutočnosti informuje triednych učiteľov, resp. vychovávateľov.
- Rodičia žiakov nevstupujú do budovy školy.

## **Priebeh a organizácia stravovania žiakov v školskej výdajni jedál**

- Priebeh a organizácia stravovania sa riadi aktuálnymi protiepidemiologickými odporúčaniami.

## **Organizácie vo veci ŠKD**

- Organizácia ŠKD bude v čase od 6:30 do 16:45 na základe protiepidemiologických odporúčaní a možností školy prebiehať v troch oddeleniach, pričom vychovatelia zabezpečia medzi žiakmi dodržiavanie odstupov. Žiaci počas rannej družiny nosia rúško.
- Zákonný zástupca nevchádza do budovy. Dieťa si z ŠKD vyzdvihne vo vopred dohodnutom čase v areáli školy pred vchodom do budovy, kde mu ho odovzdá poverený pedagogický zamestnanec školy, pričom vstup do budovy je z hygienických dôvodov zakázaný.
- Navštevovať ŠKD je umožnené len žiakom, ktorí boli prihlásení.
- Hračky a didaktické hry, ktoré sú v inventári ŠKD budú prístupné v obmedzenom množstve. Je potrebné sprístupniť len tie druhy hračiek a didaktických pomôcok, ktoré je možné dezinfikovať bežnými dezinfekčnými prostriedkami.
- Nosiť do školy vlastné hračky je zakázané.

## **Opatrenia súvisiace s hygienicko-epidemiologickými preventívnymi činnosťami**

- Žiaci používajú pri každej potrebnej príležitosti tekuté mydlo a jednorazové papierové utierky na ruky umiestnené v triede. Po použití toalety použijú tekuté mydlo a jednorazové papierové utierky umiestnené na toaletách a následne si pred vstupom do triedy dezinfikujú ruky prípravkom na to určeným, dávkovač je umiestnený na chodbe v blízkosti triedy.
- Žiaci prvého stupňa majú odporúčané nosiť rúška, ostatní žiaci povinne nosia rúško všade vo vnútorných priestoroch základnej školy, vrátane svojej triedy v interných priestoroch školy.
- Pedagogickí a odborní pracovníci nosia rúško alebo iné ochranné pomôcky (okuliare, tvárový štít) vo vnútorných priestoroch a vo vonkajších priestoroch okrem priestoru skupiny, v ktorom realizujú výchovno-vzdelávací proces.
- V miestnosti, kde sa žiaci zdržujú, je zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Žiaci sa v čase veľkej prestávky zdržujú vo svojich triedach, kde je zabezpečené vetranie.
- Skupina využíva možnosti zdržiavania sa na pripravených stanovištiach v exteriéri.
- Dezinfekcia priestorov, dotykových plôch, frekventovaných povrchov a predmetov prebieha minimálne dvakrát denne alebo častejšie podľa potreby. Upratovanie toaliet prebieha dvakrát denne. Minimálne raz denne sa vykoná dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa zdržiavajú žiaci a zamestnanci školy.

## **Výchovno-vzdelávací proces**

- prebieha v nezmenenej forme, pokiaľ je škola v zelenej fáze,
- organizácia školy v prírode a lyžiarskeho výcviku je možná len po odsúhlasení zriaďovateľom a príslušným RÚVZ,

- školský klub detí – ranný aj poobedný – je v prevádzke pri prísnom dodržiavaní protiepidemiologických opatrení a minimalizácii premiešavania žiakov z jednotlivých tried, uprednostňuje sa pobyt v exteriéri (podľa aktuálnych klimatických podmienok).

### **Zákonný zástupca**

- zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do základnej školy a pri odchode žiaka zo školy,
- zabezpečí pre svoje dieťa každý deň dve rúška a papierové jednorazové vreckovky, prezuvky a školské potreby podľa pokynov triedneho učiteľa,
- dodržiava pokyny riaditeľky školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky školy v mimoriadnom období,
- akceptuje, že ak žiak pri rannom filtri alebo v priebehu dňa vykazuje známky choroby, alebo príznaky COVID-19, bude kontaktovaný a vyzvaný k tomu, aby si svoje dieťa vyzdvihol v čo najkratšom čase. Žiak je do času príchodu zákonného zástupcu umiestnený v izolačnej miestnosti s dozorom,
- akceptuje, že pri nástupe žiaka po absencii, ktorá trvala 3 dni a viac (vrátane dní pracovného voľna a dní pracovného pokoja) predloží podpísaný Zdravotný dotazník a vyhlásenie zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka. Bez uvedeného podpísaného dotazníka nie je žiakovi umožnený vstup do školy,
- v prípade, že je u dieťaťa podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľku školy. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladné nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je dieťa zo školy ospravedlnené,
- rešpektuje zákaz zhromažďovania sa osôb pred školou a v areáli školy,
- rešpektuje zmenenú organizáciu vyučovania po obsahovej a formálnej stránke.

### **Pedagogický a odborný zamestnanec**

- dohliada na dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení, vrátane rozostupov, nosenia ochranných prostriedkov a dodržiavania sprísnených hygienických úkonov u žiakov,
- v prípade podozrenia na ochorenie COVID-19 u seba, žiaka alebo iného vyučujúceho, bezodkladne oznámi túto skutočnosť riaditeľke školy,
- žiaka s príznakmi na COVID-19 izoluje v miestnosti na to určenej a ďalej koná podľa inštrukcií riaditeľky školy,
- konzultácie so žiakmi alebo s rodičmi vedie v exteriéri školy,
- zabezpečuje načasovanie používania toaliet žiakmi v takých intervaloch, aby nedošlo k miešaniu žiakov z rôznych skupín,
- zabezpečuje pravidelné a intenzívne vetranie triedy, v ktorej realizuje výchovnú alebo vzdelávaciu činnosť,

- uprednostňuje pobyt so skupinou v exteriéri,
- pri prvom vstupe do práce vyplní dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania,
- každé ráno si pred príchodom na pracovisko skontroluje telesnú teplotu. V prípade zvýšenej teploty nad 37,5°C zamestnanec ostáva doma a bezodkladne o tejto skutočnosti informuje svojho nadriadeného.
- Ak sa u zamestnanca objavia príznaky COVID-19 v priebehu jeho pracovného času, bezodkladne o tom informuje riaditeľku školy a opustí areál školy v čo najkratšom možnom čase s použitím rúška.
- Berie na vedomie poučenie o BOZP v čase mimoriadnej situácie zodpovedným pracovníkom a túto skutočnosť potvrdí svojím podpisom.
- V prípade, že je zamestnanecovi nariadená karanténa, ide o prekážku na strane zamestnanca, pri ktorej mu prislúcha náhrada mzdy alebo platu rovnako ako v prípade, keď je dočasne práce neschopný.
- V prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u zamestnanca sú izolované všetky ostatné osoby, ktoré prišli s chorým zamestnancom do kontaktu, ak tak určí hygienik RÚVZ. Všetky priestory a povrchy, v ktorých sa chorý zamestnanec nachádzal, musia byť následne dôkladne dezinfikované.

#### **Záverčné usmernenie**

- Tento dokument nadobúda platnosť dňom 17. 09. 2020, čím sa ruší platnosť dokumentu Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania pre šk. rok 2020/2021, vydaný pod číslom CZŠ 007/009/2020.
- Vyššie uvedené opatrenia sa podľa epidemiologickej situácie môžu predĺžiť a meniť.
- Opatrenia sa prispôbia nariadeniam v zmysle dokumentu vydanom MŠVVaŠ SR – Manuál pre školy – zelená, oranžová alebo červená fáza; a nariadeniam vydaným RÚVZ.

V Lučenci dňa 17. 09. 2020

Mgr. Terézia Bahledová, PhD.  
riaditeľka školy